



TRIBUNAL SUPERIOR ELECTORAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Plan Operativo Anual (POA)

Año 2017

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SEC	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	DESCRIPCION	OBJETIVO ESTRATEGICO	LINEA DE ACCION	OBJETIVO DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION	MONTO
1	Realización de actividades protocolares.	Este programa consiste en la organización de actividades, actos y encuentros realizados en ocasión de conmemorar fechas de gran importancia y significado para el tribunal, como es el caso del "Aniversario TSE", el "Día de la Independencia Nacional", el "Día de las Secretarías", el "Encuentro de Final de Año", entre otros.	OE4.-"Consolidar la imagen institucional del Tribunal Superior Electoral en las entidades políticas y la población en general".	"4.4. Impulsar las relaciones, acuerdos y alianzas interinstitucionales en el plano nacional e internacional, orientadas a consolidar el Derecho Electoral y los servicios del Tribunal Superior Electoral".	"Proyectar una buena imagen institucional a través de fomentar el intercambio y las buenas relaciones interinstitucionales".	Enero-Diciembre. 2017	RD\$3,170,000.00

Sub total:

RD\$3,170,000.00

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

SEC	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	DESCRIPCION	OBJETIVO ESTRATEGICO	LINEA DE ACCION	OBJETIVO DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION	MONTO
2	Adecuación del Sistema de Aires Acondicionados (primera etapa).	Este proyecto estaría compuesto de dos etapas, en una primera etapa, el mismo pretende mejorar la administración del sistema de climatización de la institución a través de la sustitución de la manejadora de aire norte por un equipo que permita distribuir el frío con una mayor eficiencia.	OE3-Fortalecer y modernizar la estructura organizacional y los procesos de gestión y control del Tribunal Superior Electoral, para lograr altos niveles de calidad y transparencia en la prestación de servicios a la población.	3.5 Adecuar la planta física del tribunal acorde a su estructura funcional y dotarla de los equipos y sistemas tecnológicos necesarios.	"Mejorar el sistema de climatización de las instalaciones físicas del TSE".	Febrero-Septiembre 2017	RD\$8,000,000.00

Sub total:

RD\$8,000,000.00

DIRECCION DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PUBLICAS

SEC	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	DESCRIPCION	OBJETIVO ESTRATEGICO	LINEA DE ACCION	OBJETIVO DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION	MONTO
3	Plan de Relaciones Públicas del TSE.	El proyecto "Plan de Relaciones Públicas", pretende propiciar el acercamiento con grupos focales que representen vías de multiplicación de las ejecutorias, proyectos y avances del tribunal como son: visitas a medios de comunicación, actividades con periodistas que cubren la fuente del TSE, (ágape con periodistas en el mes de diciembre), (encuentros con directores de medios de comunicación) universidades, organizaciones de la sociedad civil, así como otras vinculadas al tema electoral.	OE4.-"Consolidar la imagen institucional del Tribunal Superior Electoral en las entidades políticas y la población en general".	4.1. Desarrollar estrategias y planes de comunicación para dar a conocer a la sociedad las atribuciones del Tribunal Superior Electoral, servicio que brinda y mejorar el acceso.	"Propiciar el acercamiento con grupos focales que representen vías de multiplicación de las ejecutorias, proyectos y avances del Tribunal".	Enero-Diciembre 2017	RD\$1,159,000.00

Sub total:

RD\$1,159,000.00

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

SEC	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	DESCRIPCION	OBJETIVO ESTRATEGICO	LINEA DE ACCION	OBJETIVO DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION	MONTO
4	Realización de charlas informativas sobre salud laboral AFP y ARS.	Esta actividad consiste en la realización de charlas informativas dirigidas a todo el personal, en donde se tratan aquellos aspectos relativos a los beneficios de las Administradoras de Fondo de Pensiones (AFP) y de Riesgos de Salud (ARS) las mismas serían impartidas por los proveedores de estos servicios en la institución.	OE5-Establecer un moderno sistema de gestión del capital humano que incremente los niveles de productividad y eficiencia del Tribunal en los servicios que ofrece a los usuarios.	5.1. Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del personal para que el tribunal cuente con el personal calificado para el desempeño de sus funciones.	"Realizar actividades para promover la salud y la prevención de enfermedades en los empleados del TSE"	Agosto-Septiembre 2017	RD\$52,500.00

5	Creación de medios de difusión de información interna en el TSE.	Esta acción esta dirigida a facilitar e instruir a todo el personal sobre los trámites que deben realizar para obtener y acceder a los diferentes servicios y beneficios de la Institución.	OE5-Establecer un moderno sistema de gestión del capital humano que incremente los niveles de productividad y eficiencia del Tribunal en los servicios que ofrece a los usuarios.	5.1. Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del personal para que el tribunal cuente con el personal calificado para el desempeño de sus funciones.	"Crear medios de difusión de información a lo interno del TSE".	Mayo-Junio 2017	RD\$80,000.00
6	Optimizar los procesos de reclutamiento y selección del personal en el TSE.	El proyecto consiste en desarrollar un proceso de mejoramiento del proceso de reclutamiento y selección de empleados basados en las habilidades y destrezas de los candidatos, para lo cual se requiere adquirir pruebas psicométricas y un software de evaluación.	OE5-Establecer un moderno sistema de gestión del capital humano que incremente los niveles de productividad y eficiencia del Tribunal en los servicios que ofrece a los usuarios.	5.1. Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del personal para que el tribunal cuente con el personal calificado para el desempeño de sus funciones.	"Fortalecer los procesos de reclutamiento y selección del personal en el TSE"	Enero-Abril 2017	RD\$90,000.00
7	Operativo de Salud Visual para todo el personal.	Consiste en desarrollar una actividad interna en la cual el personal de la institución podrá realizarse sus exámenes visuales y en caso de ser necesario adquirir sus anteojos para tener una mejor visión.	OE5-Establecer un moderno sistema de gestión del capital humano que incremente los niveles de productividad y eficiencia del Tribunal en los servicios que ofrece a los usuarios.	5.1. Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del personal para que el tribunal cuente con el personal calificado para el desempeño de sus funciones.	"Contar con un personal saludable y motivado que represente con calidad a la institución".	Enero-Abril 2017	RD\$0.00
8	Operativo de Salud Ocupacional.	La actividad consiste en desarrollar una jornada de salud interna dirigida a la prevención y diagnóstico de enfermedades comunes; a través de esta jornada de salud los colaboradores de la institución podran realizarse de manera gratuita exámenes sobre las funciones, cardiovasculares, gastrointestinales, hepáticas, vesícula biliar, función pancreática, renal, pulmonar, mama,entre otros.	OE5-Establecer un moderno sistema de gestión del capital humano que incremente los niveles de productividad y eficiencia del Tribunal en los servicios que ofrece a los usuarios.	5.1. Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del personal para que el tribunal cuente con el personal calificado para el desempeño de sus funciones.	"Contar con un personal saludable y motivado que represente con calidad a la institución".	Abril-Mayo 2017	RD\$0.00
9	Creación de manuales del área.	Consiste en la creación, reproducción y asignación de los manuales del área, los cuales estaran dirigidos a los procesos de de capacitación e instrucción de los empleados sobre las normas de la Institución.	OE5-Establecer un moderno sistema de gestión del capital humano que incremente los niveles de productividad y eficiencia del Tribunal en los servicios que ofrece a los usuarios.	5.1. Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del personal para que el tribunal cuente con el personal calificado para el desempeño de sus funciones.	"Documentar los procesos de la Dirección de Recursos Humanos del TSE"	Enero-Abril 2017	RD\$136,800.00

Sub total:

RD\$359,300.00

DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACION

SEC	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	DESCRIPCION	OBJETIVO ESTRATEGICO	LINEA DE ACCION	OBJETIVO DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION	MONTO
10	Realización de Charla sobre Transparencia.	Es un taller con fragmentos interactivos que procura acentuar un mayor grado de conciencia respecto a la transparencia institucional y la colaboración interdepartamental en torno al rol de la Oficina de Acceso a la Información Pública y la atención a los usuarios, con informaciones veraces y oportunas, de acuerdo con la Ley 200-04.	OE4.-"Consolidar la imagen institucional del Tribunal Superior Electoral en las entidades políticas y la población en general".	4.4. Impulsar las relaciones, acuerdos y alianzas interinstitucionales en el plano nacional e internacional, orientadas a consolidar el Derecho Electoral y los servicios del Tribunal Superior Electoral.	"Sensibilizar a los empleados del TSE sobre la importancia de la transparencia en la gestión pública".	Mayo-Junio 2017	RD\$20,000.00

Sub total:

RD\$20,000.00