



República Dominicana
Tribunal Superior Electoral
Departamento de Compras y Suministros
ORDEN DE COMPRA

NO. EXPEDIENTE

TSE-CP-02-022-2018

No. de Orden

PTSE-18-00066

Fecha 22/06/2018

Hora: 09:50 am

1 de 1

Descripción:

Tipo de Adquisición: Adquisición de material gastable e Insumos de Informática

Datos del Proveedor

Nombre: PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS DOMINICANA SAS

RPE: 272

Dirección: Avenida Bolívar 1004 Ens. La Julia, Santo Domingo.

RNC: 101025506

Ciudad: Distrito Nacional

Tel: 809-567-8231

Contacto:

Fax:

Correo Electrónico: rosa.lebron@grouppbs.com

NO.	CANT.	CODIGO	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO (S)	PRECIO UNITARIO	ITBIS	DESCUENTO	VALOR
1	30	44103103	UNIDAD	Toner Workcentre 6605 Xerox Color Black High Capacity	RD\$7,200.00	RD\$38,880.00		RD\$254,880.00
2	20	44103103	UNIDAD	Toner Workcentre 6605 Xerox Color Cyan High Capacity	RD\$9,300.00	RD\$33,480.00		RD\$219,480.00
3	20	44103103	UNIDAD	Toner Workcentre 6605 Xerox Color Yellow High Capacity	RD\$9,300.00	RD\$33,480.00		RD\$219,480.00
4	20	44103103	UNIDAD	Toner Workcentre 6605 Xerox Color Magenta High Capacity	RD\$9,300.00	RD\$33,480.00		RD\$219,480.00
5	7	44103116	UNIDAD	Kit de Imagen Xerox Workcentre 6605	RD\$12,600.00	RD\$15,876.00		RD\$104,076.00
6	10	44103104	UNIDAD	Kit de Transferencia Xerox Workcentre 6605	RD\$12,100.00	RD\$21,780.00		RD\$142,780.00
7	7	44103120	UNIDAD	Colector de residuo Xerox Workcentre 6605	RD\$1,150.00	RD\$1,449.00		RD\$9,499.00

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

*****Debajo de esta línea no hay más artículos*****

Datos Generales

Anticipo

Modalidad de pago: 30 días

Tiempo de entrega

Condición de pago: Crédito

Garantía

SUB-TOTAL	RD\$991,250.00
DESCUENTO	
ITBIS	RD\$178,425.00
FLETE	
TOTAL	RD\$1,169,675.00

Es exactamente la cantidad de :

Un millón ciento sesenta y nueve mil seiscientos setenta y cinco pesos con cero centavos.

Román Andrés Jáquez Liranzo
Presidente Tribunal Superior Electoral

Julia E. Rodríguez Bautista
Directora (A) Auditoría Interna

Bilbania G. Batista Liz
Directora (A) Administrativa

Observaciones:

- Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 308 Párrafo D.
- La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- Pago mediante cheque a nombre de: PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS DOMINICANA SAS.
- Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias, todo firmado, anexando orden de compra debidamente completa.
- El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Original: Dirección Financiera
Número Cotización: S/N

Copia: Dirección Auditoría Interna

Copia: Departamento de Compras y Suministro

Copia: División de Almacén

Número Requerimiento: S/N Número de solicitud: S/N

Modalidad: COMPARACION DE PRECIOS

Fecha y hora de impresión: 22/06/2018 Usuario de impresión: