



República Dominicana
Tribunal Superior Electoral
Departamento de Compras y Contrataciones
ORDEN DE COMPRA

NO. EXPEDIENTE

TSE-CM-01-001-2020

NO. de Orden

PTSE-20-00007

Fecha: 12/02/2020

Hora: 11:55:54 AM

1 de 1

Descripción:

Tipo de Adquisición: Adquisición de Artículos de Limpieza y Desechables.

Datos del Proveedor

Nombre: Prolimdes Comercial SRL

RPE: 39422

Dirección: Calle A-NO. 18 Residencial Brisa Fresca, Los Molinos, AV. Charles de Gaulle, Zona Oriental.

RNC: 131084362

Correo Electrónico: ventasprolimdes@gmail.com

Tel: 809-728-7676

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1	25	14111705	Cajas de servilletas Multifold 16/250.	CAJA	2,290.00	10,305.00	67,555.00
2	80	14111704	Rollos de papel higiénico Peq. M/Scott.	UNIDAD	17.00	244.80	1,604.80
3	150	47121701	Fardos de fundas transparentes 19 x 22 5Gls 100/1.	FARDOS	97.00	2,619.00	17,169.00
4	24	47131816	Refil ambientador en Spray 6.20 Oz. M/Glade.	UNIDAD	246.00	1,062.72	6,966.72
5	6	47131605	Cepillos de pared T/Plancha M/Linda.	UNIDAD	40.00	43.20	283.20

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

*****Debajo de esta línea no hay más artículos*****

Datos Generales

Anticipo:

Modalidad de pago: 30 Días

Tiempo de entrega:

Condición de pago: Crédito

Garantía: Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción

SUB- TOTAL	RD\$ 79,304.00
ITBIS	RD\$ 14,274.72
TOTAL	RD\$ 93,578.72

Es exactamente la cantidad de :

NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON SETENTA Y DOS CENTAVOS.

Román Andrés Jáquez Liranzo

Juez Presidente Tribunal Superior Electoral

Julia E. Rodríguez Bautista

Director (A) Auditoría Interna

Bilbania G. Batista Liz

Director (A) Administrativo

Observaciones:

- Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.
- La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- Pago mediante cheque a nombre de: Prolimdes Comercial SRL
- Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.
- El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Original: Dirección Financiera Copia: Dirección Auditoría Interna Copia: Departamento de Compras y Contrataciones Copia: División de Almacén

Número Cotización: **SN** Número Requerimiento: **3024** Número de solicitud: **001-2020** Modalidad: **COMPRA MENOR**

Fecha y hora de impresión: **13/02/2020 02:33:05 PM** Creado por: **Jdominge** Impreso por: **TSE\10101**

Av. Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, Sto Piso, Santo Domingo, D. N. República Dominicana. Tel: 809-535-0075