



República Dominicana
Tribunal Superior Electoral
Departamento de Compras y Contrataciones

ORDEN DE COMPRA

NO. EXPEDIENTE

TSE-CM-15-014R-2020

NO. de Orden

PTSE-20-00022

Fecha: 18/11/2020

Hora: 3:19:29 PM

1 de 1

Descripción:

Tipo de Adquisición: Adquisición de Insumos Informática ✓

Datos del Proveedor

Nombre: COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL ✓

RPE: 4753 ✓

Dirección: Av. Tercera, No. 60, Urb. Jardines del Sur, Km 7, Carr. Sanchez, Distrito Nacional. ✓

RNC: 130228698 ✓

Correo Electrónico: ibrioso@compu-office.com.do

Tel: 809-508-1278

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1 ✓	1 ✓	44103103 ✓	Toner HP 85A original Black (CE285AC) 2000 páginas ✓	UNIDAD	3,406.26 ✓	613.13 ✓	4,019.39 ✓
2 ✓	25 ✓	44103103 ✓	Toner Original HP 05A (CE505AC) Black ✓	UNIDAD	4,486.46 ✓	20,189.07 ✓	132,350.57 ✓
3 ✓	12 ✓	44103103 ✓	Toner HP 202A (CF500A) Black, para M254DW/ M281FDW ✓	UNIDAD	3,670.68 ✓	7,928.67 ✓	51,976.83 ✓

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

*****Debajo de esta línea no hay más artículos*****

Datos Generales

Anticipo: Modalidad de pago: 30 Días
Tiempo de entrega: Condición de pago: Crédito
Garantía: Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

SUB- TOTAL	RD\$ 159,615.92 ✓
ITBIS	RD\$ 28,730.87 ✓
TOTAL	RD\$ 188,346.79 ✓

Es exactamente la cantidad de :

CIENTO OCHENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON SETENTA Y NUEVE CENTAVOS.

Marcos A. Cruz García

Juez Presidente Tribunal Superior Electoral

Julia E. Rodríguez Bautista
Director (A) Auditoría Interna

Bilbania G. Batista Liz
Director (A) Administrativo



Observaciones:

- a) Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.
- b) La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- c) Pago mediante cheque a nombre de: COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL
- d) Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- e) Horario de recepción: Lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- f) Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.
- g) El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- h) La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Original: Dirección Financiera Copia: Dirección Auditoría Interna Copia: Departamento de Compras y Contrataciones Copia: División de Almacén

Número Cotización: S/N Número Requerimiento: 3147-2020 Número de solicitud: 014R-2020 Modalidad: COMPRA MENOR

Fecha y hora de impresión: 27/11/2020 09:50:11:AM Creado por: Nruiz Impreso por: TSE\10101

Av. Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, 5to Piso, Santo Domingo, D. N. República Dominicana. Tel: 809-535-0075

RNC: 430115487